MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Matemática, Computação e Cognição
Divisão Acadêmica
Avenida dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4496-7950
dac.cmcc@ufabc.edu.br

Ata da II Reunião Ordinária da Plenária/2020/CMCC/BNC

Aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte no horário das dezesseis horas realizou-se a segunda reunião ordinária de dois mil e vinte da plenária do curso de Bacharelado em Neurociência (BNC) desta Universidade, previamente convocada pela professora Raquel Vecchio Fornari (vice coordenadora). Devido a pandemia do Covid-19 e a suspensão das atividades presenciais da UFABC, a reunião foi realizada remotamente com a participação dos docentes: Boris Marin, Cristiane Otero Reis Salum, Elizabeth Teodorov, Fúlvio Rieli Mendes, João Ricardo Sato, Marcela Bermudez Echeverry, Patrícia Maria Vanzella, Paula Ayako Tiba, Peter Maurice Erna Claessens, Priscila Benitez, Rodrigo Pavão, Silvia Honda Takada e Tatiana Ferreira e os discentes: Victor Ricardo Cândido Torres da Silva, João Vitor de Luca Refundini e Gabriela Morales. Devido às férias do Coordenador a reunião foi presidida pela vice-coordenadora Profa. Raquel que iniciou a sessão com os seguintes informes: a) Alocação Didática no Quadrimestre Suplementar: a vice-coordenadora iniciou agradecendo a Direção do CMCC pelo apoio no processo de alocação do QS e apresentou quadro com as disciplinas e horários que serão ofertadas pelo BNC neste QS, e alertou que o número de turmas pode ser alterado após o período de matrícula dos alunos. b) Professor Visitante: a vice-coordenadora agradeceu o trabalho da Banca do concurso e apresentou os nomes dos 5 primeiros colocados, informando que a primeira colocada já declinou da nomeação devido a um pós-doutorado no exterior, e que a Direção do Centro já autorizou a nomeação da segunda colocada, e ainda não tem certeza se será possível fazer a nomeação antes do início do QS. Findo os informes da coordenação foi passada a palavra para informes dos membros: c) Projeto FINEP: a Profª. Elizabeth Teodorov informou que foi submetido ao FINEP uma proposta de um projeto de pesquisa relacionado ao Covid-19 e que este foi aprovado, em 13º lugar, e com isso o BNC terá em breve um Estereomicroscopio da Leica (modelo 250C). Terminado os informes a vice-coordenadora passou ao único item da pauta: Revisão do Projeto Pedagógico, iniciou mencionando os trâmites e áreas pelos quais o Projeto deve passar para ser

aprovado, quais sejam: plenária do curso, Conselho do CMCC, Comissão de Graduação e por último ConsEPE. Destacou que, conforme decidido na última reunião da plenária, foi encaminhado para o NDE discutir principalmente a questão da inclusão no PPC das atividades de extensão e do estágio supervisionado e, sendo assim foi realizada uma reunião com o NDE do BNC no final de junho, e desta reunião saiu a proposta enviada por e-mail como anexos desta reunião e apresentada em detalhes na sequência, destacando-se: alterações da quantidade de horas de estágio, a inclusão de 48 horas de atividades extensionistas, alterações na matriz sugerida, as disciplinas que foram criadas, tabela de convalidação. Prof. Paula Tiba alertou que pelo PPI, todo curso deve ter no mínimo 5% de créditos de disciplinas livres. A vice coordenadora colocou em votação a proposta do PPC após sugestões do NDE e com as seguintes correções: corrigir quantidade de créditos de disciplinas livres até atingir os 5%, incorporar texto explicando como será a convalidação dos estágios, incorporar texto sobre transição entre os projetos principalmente a disciplina Neurobiologia Celular e Molecular, disciplinas de opção limitada serão enviadas separadas do PPC, somente as obrigatórias irão junto com o PPC. O Prof. Boris destacou que o formulário da disciplina Neurociência Teórica e Computacional está com a divisão dos créditos errado, o correto é 2 teórico e 2 prático, e está 3 teórico e 1 prático, lembrou ainda que, esta divisão de créditos (2-2) foi aprovado na última reunião da plenária. Proposta aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a vice-coordenadora Profª. Raquel V. Fornari agradeceu a participação de todos e encerrou a sessão às treze horas e sete minutos, da qual, para constar, eu, Lucieni Gomes S. Martinelli, administradora centro, lavrei a presente ata.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUCIENI GOMES DA SILVA MARTINELLI
Data: 18/09/2023 14:18:20-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Lucieni Gomes S. Martinelli
Administradora

gov.br Documento assinado digitalmente
RAQUEL VECCHIO FORNARI
Data: 15/09/2023 18:25:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Profa. Dra. Raquel Fornari Vecchio
Vice-Coordenadora de Curso