MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Matemática, Computação e Cognição
Divisão Acadêmica
Avenida dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4496-7950
dac.cmcc@ufabc.edu.br

Ata nº 01/2020/CMCC

Aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte no horário das catorze horas, na sala de reuniões 265 no Bloco Delta do campus de São Bernardo do Campo da Universidade Federal do ABC - UFABC, situada à Alameda da Universidade, s/n.º, Anchieta, São Bernardo do Campo, São Paulo, realizou-se a primeira reunião "ordinária" da coordenação do curso de Bacharelado em Neurociência (BNC) desta Universidade, previamente convocada pelo professor Claudinei Eduardo Biazoli Jr., coordenador, com a presença dos seguintes docentes: Raquel Vecchio Fornari (vice coordenadora), João Ricardo Sato (via Skype), Marcela Bermudez Echeverry, Rodrigo Pavão, Silvia Honda Takada e o discente João Vitor de Luca Refundini. O coordenador iniciou a reunião com os seguintes **1. Informes:** 1.1 – Resultado do levantamento dos discentes: Como a coordenação do curso tem pouca informação sobre o número de alunos que estão cursando neurociência, então decidiu-se por elaborar e distribuir em todas as aulas do curso um formulário de pesquisa para preenchimento por parte dos discentes, onde o objetivo foi obter um número real de alunos matriculados no BNC, pois, constatou-se que há alunos que assistem as aulas e não estão devidamente matriculados e nem possuem reserva de vaga no curso. O conhecimento desses alunos inexistentes acontece somente nos egressos. E, a coordenação do curso recomenda aos docentes do BNC reforçarem sobre a importância de se preencher o formulário durante suas aulas. 1.2 - Coordenação de disciplina: Foi explicado em reunião que o coordenador de disciplinas no BNC é nomeado pelo coordenador do curso para esta função, mas na verdade ele tem muito pouca atuação na prática, e com as novas mudanças na resolução da CG, as atribuições do coordenador de disciplinas ficaram mais claras e bem definidas, e por este motivo, passou-se a contabilizar créditos anuais para esta função nas disciplinas com cinco ou mais turmas. O coordenador do curso disse que devido a nova resolução, o BNC optou por não indicar coordenadores de disciplinas para o primeiro quadrimestre de dois mil e vinte, mas a indicação ocorrerá somente em dois mil e vinte e um, e finalizou

este item lendo aos presentes os principais pontos da nova resolução. 1.3 - Pedido de equivalência: O coordenador do curso informou sobre a recente resolução e publicação da portaria que trata das mudanças nos pedidos de equivalência de disciplinas, e explicou que a partir dessa oficialização o parecer final das solicitações de equivalência serão feitas por meio de uma banca composta por três docentes, podendo ser realizadas inclusive à distância, sendo ao contrário do modelo antigo que passava somente pela análise do coordenador de disciplina. Foi sugerido informar sobre o referido assunto na próxima reunião da plenária. 1.4 - Prorrogação edital de visitante: O coordenador do curso informou que o BNC, possui um edital com inscrições abertas, para a contratação de um professor visitante, e já foram constatadas doze inscrições em todas as áreas até o momento. Para atender a obrigação da lei orçamentária, o MEC não liberou os recursos em universidades federais e não há previsão desta liberação, portanto, a direção do centro sugeriu estender por mais um mês o prazo dessas inscrições, para evitar a perda da nomeação, pois, seria um risco fechar o concurso neste momento sem os devidos recursos. Então, o prazo final das inscrições passou de janeiro a fevereiro deste ano. O professor Claudinei explicou aos presentes que esta vaga em aberto é importante para cobrir a carga didática dos docentes que se afastarão neste ano.1.5 - Plano de gestão: O coordenador do curso explicou que o plano de gestão é um documento simples e rápido de se fazer com aproximadamente duas páginas e exigido pelo MEC, mencionando quais são os “objetivos” da coordenação do curso. 1.6 - Renovação da composição do NDE: O professor Claudinei explicou que é importante a presença do coordenador do curso na composição do NDE, pois, aumenta a credibilidade do curso diante do MEC. 1.7 - Vaga docente: O coordenador do curso informou que o servidor Walter Hugo Lopez Pinaya solicitou exoneração do quadro de docentes efetivos do BNC, pois, o referido servidor decidiu continuar no pós doutorado, e por este motivo, ficou uma vaga em aberto para contratação, mas, como o MEC não liberou recursos, então o edital para nova contratação terá que aguardar até a devida aprovação pela referida instância. 1.8 - Visita do MEC: O coordenador do curso explicou que o MEC realiza visitas nos cursos que não possuem ENADE, e por isso, o BNC está para receber uma visita do MEC desde o ano passado logo após o BC&T que já recebeu. Mas, ainda não há

previsão desta visita para este ano ou em dois mil e vinte e um. 1.9 - Alocação Q2 e Q3: O coordenador do curso disse que ainda não há a alocação oficial, pois, as informações necessárias não foram enviadas pela PROGRAD até o momento. Atualmente, o BNC possui uma prévia da alocação e ressaltou que a partir de março deste ano as alocações serão realizadas quadrimestre a quadrimestre conjuntamente com a PROGRAD. 2.0 - Afastamentos docentes do BNC: O coordenador do curso informou que no momento estão afastados os seguintes docentes: Alexandre Hiroaki Kihara, Fábio Marques Simões de Souza e Walter Hugo Lopez Pinaya e o planejamento do BNC para suprir esses afastamentos e os próximos que ocorrerão foi informado no item 1.4 da pauta desta reunião. 2.1 - Informe dos membros do colegiado: Não há informes, por parte dos membros presentes deste colegiado, após consulta realizada pela coordenação do curso. **2. Ordem do dia:** 2.1 - Aprovação da Ata da reunião anterior: As atas I, II e III do colegiado do BNC, referente ao ano de dois mil e dezenove, foram “aprovadas” em votação com dois votos à favor e três abstenções, e as devidas correções sugeridas nas atas serão realizadas via e-mail, para prosseguimento das assinaturas. 2.2 - Revisão do PPC: O coordenador do curso disse que a revisão do PPC será o assunto principal da próxima reunião da plenária do BNC. A vice coordenadora explicou que foi consolidada todas as informações, como por exemplo, ementas, bibliografias, novas disciplinas etc. adquiridas na gestão anterior, e estas informações seriam encaminhadas, por esta coordenação, as instâncias pertinentes para as devidas análises e pareceres. A PROGRAD retornou com seus pareceres no que tange as “resoluções”, onde o BNC providenciou as alterações sugeridas, enquanto isso a biblioteca apresentou seus pareceres na parte das “bibliografias”, sendo as sugestões apresentadas referentes as referências bibliográficas encaminhadas aos docentes do curso para análise. Foi explicado pela coordenação, que no caso da aprovação do novo PPC neste ano, ele somente passaria a vigorar em dois mil e vinte e um, e por isso, não haveria problemas com as verbas para a aquisição dos livros relacionados as novas disciplinas, sendo que a maioria dos exemplares seriam na forma de e-books a um custo mais acessível. A vice coordenadora relatou sobre dois pontos importantes, referente ao novo PPC, a serem debatidos na plenária do curso que são: estágios supervisionados em neurociência e

atividades de extensão. A coordenação explicou que há uma resolução do MEC, que reza sobre destinar dez por cento do total de créditos do BC&T e BNC para as atividades de extensão, e a principal dificuldade seria em realizar este feito sem alterar os créditos totais. Como os dez por cento equivaleriam a um total de duzentas e sessenta horas, mas, como o PPC não separa o BC&T do BNC, então a solução encontrada pela coordenação do curso foi usar um dos estágios supervisionados em neurociência de cento e vinte horas em atividades extensionistas para atender assim à exigência e de maneira proporcional. Foi sugerido nesta reunião a criação da função do coordenador de atividades de extensão com atribuições similares aos do coordenador de estágios. 2.2.1 - Fluxo de aprovação e montagem de cronograma: A coordenação do curso explicou sobre o fluxo para a aprovação do PPC, sendo o seguinte: primeiro a aprovação na reunião de fevereiro da plenária do BNC, em seguida seguirá para apreciação na reunião de março/abril do ConCMCC, depois segue para a apreciação na reunião de junho/julho da CG, e por último a aprovação na reunião de setembro do CONSEPE. 2.2.2 - Créditos de extensão e estágios: Já foi abordado no item principal 2.2. 2.3 - Calendário de reuniões ordinárias de coordenação: Foi decidido pela coordenação do curso estabelecer a data de oito de junho de dois mil e vinte, às quatorze horas, para a segunda reunião ordinária do colegiado do BNC, referente ao segundo quadrimestre. A data de vinte e oito de setembro de dois mil e vinte, às quatorze horas, para a terceira reunião ordinária do colegiado do BNC, referente ao terceiro quadrimestre. 2.4 - Calendário de reuniões ordinárias da plenária: Foi decidido pela coordenação do curso enviar o e-mail de convocação da primeira reunião ordinária da plenária do BNC, a ser realizada na data de vinte e um de fevereiro de dois mil e vinte, no horário das doze horas e trinta minutos às quinze horas e trinta minutos, na sala trezentos e nove do bloco alpha dois. A data de vinte e quatro de junho de dois mil e vinte, às doze horas e cinquenta minutos, para a segunda reunião ordinária da plenária do BNC, referente ao segundo quadrimestre. A data de sete de outubro de dois mil e vinte, às doze horas e cinquenta minutos, para a terceira reunião ordinária da plenária do BNC, referente ao terceiro quadrimestre. **3. Expediente:** 3.1 - Descredenciamento de docentes: O coordenador do curso mencionou que foi aprovada, no ConCMCC, uma portaria contendo as regras, referente ao

credenciamento e descredenciamento de docentes no curso. Foi citado alguns dos principais pontos, para o docente se manter credenciado no BNC: participação em reuniões das plenárias, número de orientações em estágios supervisionados, participação em atividades extensionistas, administrativas e de interesse do curso etc. Foi decidido nesta reunião do colegiado, que os docentes relacionados na lista da plenária do BNC, que não atenderem aos critérios expostos serão descredenciados compulsoriamente do curso. 3.2 - Divisão de tarefas do colegiado: O coordenador do curso explicou que a "divisão de tarefas do colegiado" será idêntica a das gestões anteriores e da seguinte forma: 3.2.1 - Coordenação de Estágios: Foi decidido pelos membros nesta reunião, que o atual coordenador de estágios professor João Ricardo Sato continuará, por enquanto, como o responsável por esta atividade e com a indicação da docente Patrícia Vanzella para ser a responsável no futuro. 3.2.2 - Acompanhamento Didático-Pedagógico: Foi decidido pelos membros nesta reunião, que o professor Rodrigo Pavão será o responsável por esta atividade, que inclui o monitoramento das avaliações de disciplinas realizadas pelos alunos do curso, mas, com a mudança recente de que a PROGRAD envia a avaliação direto para o docente da disciplina e com cópia para a coordenação do curso para a elaboração de relatório. 3.2.3 - Atividades Extensionistas do BNC: Foi decidido pelos membros nesta reunião, que a professora Silvia Honda Takada será a responsável por esta atividade, que inclui procurar organizadores, dentre os docentes visitantes, para as seguintes atividades: "semana do cérebro" e "UFABC para todos". 3.2.4 – Site: Foi decidido pelos membros nesta reunião, que o professor Boris Marin será o responsável pela atualização e manutenção do site. 3.3 - Acompanhamento de egressos: Foi mencionado, pelo servidor Christian Ryu Yasuhara, que esta atividade foi realizada no passado por uma comissão composta pelo professor Peter Maurice Erna Claessens, a técnica administrativa Luciene Gomes da Silva Martinelli e um discente e com a elaboração de um formulário de pesquisa. 3.4 - Organização de evento para egressos (>50 egressos): Foi mencionado pela coordenação do curso, que segundo informações fornecidas pela PROGRAD e de acordo com um levantamento realizado, o BNC possui mais de cinquenta alunos formados no curso. Foi solicitada ajuda da representação discente para a realização de

um evento ou confraternização dos egressos. 3.5 - Pedido José Maurício: A coordenação do curso apresentou o caso do discente José Maurício, que cursa tanto neurociência como biomédica e solicitou no final do ano passado, convalidações de disciplinas, que foram cursadas na engenharia biomédica e não fossem repetidas na neurociência, para evitar sobreposição. Realizada as análises das ementas, pelos docentes do colegiado, ficou decidido enviar via e-mail ao solicitante, os pareceres das solicitações de convalidação de disciplinas, após uma análise mais criteriosa. 3.6 - Prêmio Excelência Discente: A coordenação do curso explicou que o "prêmio excelência discente" foi uma proposta do professor Yossi Zana e com a devida elaboração e publicação de edital, mas, houve somente um inscrito e, por este motivo, não foi dado o devido andamento no processo de entrega da premiação. 3.7 - Afastamento docente BNC: O coordenador do curso, professor Claudinei Eduardo Biazoli Jr., informou aos presentes sobre seu afastamento internacional que deverá ocorrer no mês de agosto deste ano e a vice coordenadora, professora Raquel Vecchio Fornari, assumirá a função de coordenadora do bacharelado em neurociência. Nada a mais havendo a tratar, o professor Claudinei Eduardo Biazoli Jr agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão às dezesseis horas e cinquenta e oito minutos, da qual, para constar, eu, Christian Ryu Yasuhara, assistente em administração deste centro, lavrei a presente ata.

gov.br Documento assinado digitalmente
CHRISTIAN RYU YASUHARA
Data: 26/09/2022 15:50:12-0300
Verifique em https://verificador.iti.br

Christian Ryu Yasuhara
Assistente em Administração

Prof. Dr. Claudinei Eduardo Biazoli Jr
Coordenador do Bacharelado em Neurociência